

## EDI Portal oprettelse

### 1. Oprettelse hos SOR

For at kunne tilgå EDI via Solteq Tand, skal man være oprettet med et Lokalisationsnummer hos Sundhedsvæsenets Organisationsregister SOR. Hvis man ikke har et lokalisationsnummer skal det bestilles hos SOR.

Sammenlagt forventes at der kan gå 10-15 dage fra man henvender sig til SOR til kommunen kan anvende EDI Portalen i Tand, hvis man ikke i forvejen har et lokalisationsnummer.

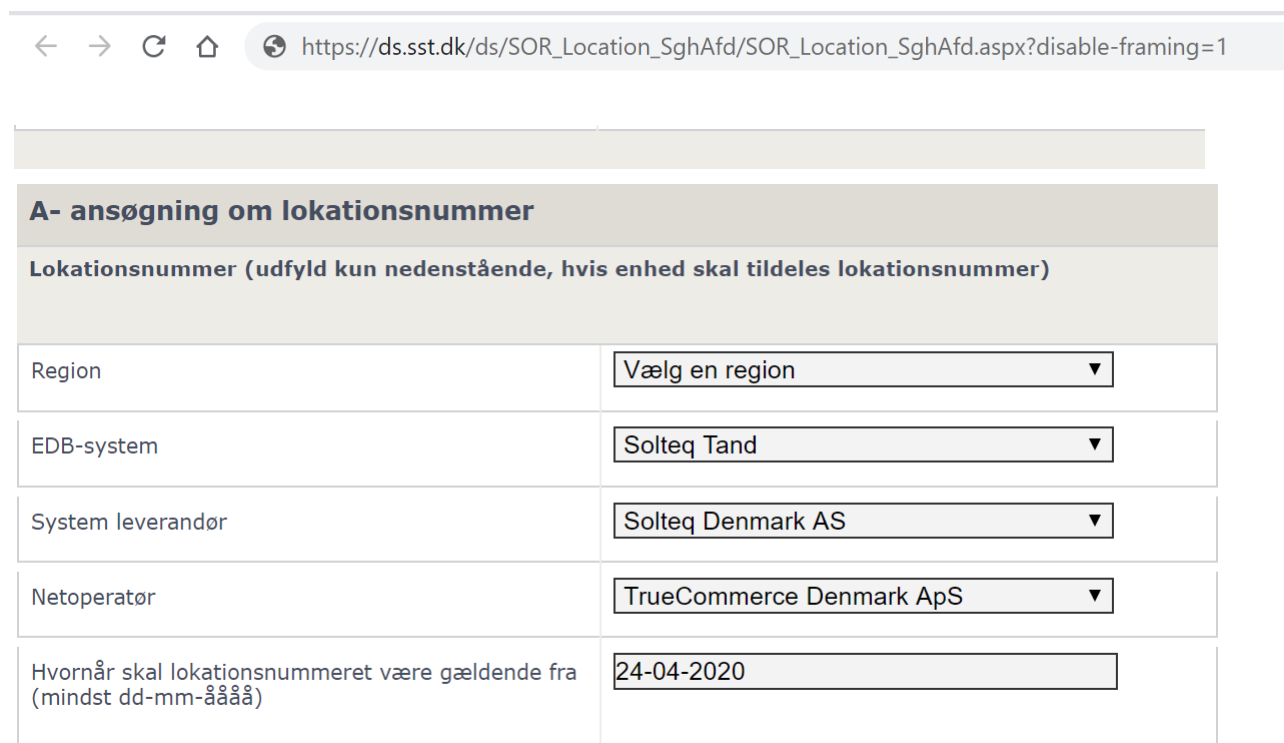
Er man i tvivl om kommunen har et lokalisationsnummer, kan man rette henvendelse hos SOR

- Tlf.nr. 32685341
- SORpost@sundhedsdata.dk

#### 1.1. Bestilling af lokalisations nummer hos SOR

Hos SOR skal man rekvirere et lokalisationsnummer. Leverandøren af EDI portalen (Nasure) anbefaler at hver tandplejeklinik bestiller sit eget lokalisationsnummer, altså et for hver klinik der skal kunne sende og modtage i systemet.

Bestillingsside: [https://ds.sst.dk/ds/SOR\\_Location\\_SghAfd/SOR\\_Location\\_SghAfd.aspx?disable-framing=1](https://ds.sst.dk/ds/SOR_Location_SghAfd/SOR_Location_SghAfd.aspx?disable-framing=1)



The screenshot shows a web browser window with the URL [https://ds.sst.dk/ds/SOR\\_Location\\_SghAfd/SOR\\_Location\\_SghAfd.aspx?disable-framing=1](https://ds.sst.dk/ds/SOR_Location_SghAfd/SOR_Location_SghAfd.aspx?disable-framing=1). The page content is as follows:

**A- ansøgning om lokationsnummer**

Lokationsnummer (udfyld kun nedenstående, hvis enhed skal tildeles lokationsnummer)

Region	Vælg en region ▼
EDB-system	Solteq Tand ▼
System leverandør	Solteq Denmark AS ▼
Netoperatør	TrueCommerce Denmark ApS ▼
Hvornår skal lokationsnummeret være gældende fra (mindst dd-mm-åååå)	24-04-2020

Hvis der er tvivlsspørgsmål i forbindelse med oprettelsen skal man kontakte SOR.

## 2. Oprettelse hos Solteq

Når kommunen har modtaget EAN lokaliseringsnummeret fra SOR skal man hos EDI Portalen (Nasure). Dette gøres af Solteq, supporten.

Supporten kontaktes på:

- <http://support.tmnet.dk>
- E-mail [support@tmcare.dk](mailto:support@tmcare.dk)
- Tlf.nr. 33448555

### 1.1. Informationer til oprettelse

Der skal foretages en oprettelse pr. lokaliseringsnummer.

For hver klinik skal vi bede om:

- Lokalisations nummer
- Adresse informationer
- Navnet klinikken sådan som andre skal se det i systemet
- Ønskes der adgang til Laboratorierequisition og -svar via WebReq? Hvis ja, åbnes der op for et link til WebReq via EDI Portalen
- E-mail der skal anvendes til at modtage notifikationer om modtaget post i EDI
- Offentligt telefonnummer for klinikken
- Ydernummer. Hvis I ikke har et ydernummer oprettes et fiktivt.

## 3. Oprettelse i Tand systemet

Når man er oprettet i EDI portalen (Nasure) hvilket typisk tager 1 dag, modtager Solteq EDI portal log-in informationer for det pågældende lokaliseringsnummer. EDI portal log-in informationerne sender Solteq til beslutningstager fra hver kommune, som herefter kan oprette brugerne i Tand. Til hver bruger skal oprettes i Tand der således bruges:

- EDI portal log-in informationer (EDI login & EDI Password)
- Brugerens CPR-nummer

### 1.1. Oprettelse i Tand

### 1. Åben Administrationsmodulet

### 2. Åben fanen Brugere

### 3. Indtast følgende oplysninger for hver bruger der skal kunne tilgå EDI portalen

- CPR-nummer
- EDI login
- EDI Password

The screenshot shows a web form for creating a user. The form is titled "Brugere" and is part of a system with tabs for "privat tandpleje", "Kommando/rolle relationer", "Brugere", "Klinikker", "Stole", and "Aft". The form fields are as follows:

ID	7
Navn	mgr
Initialer	mgr
Stillingsbetegnelse	
Login ID	mgr
Type	Behandler
CPR	*****
EDI Login	06090909
EDI Password	*****
Aktiv	<input checked="" type="checkbox"/>
Autorisations ID	2407

Buttons: "Opret erstatnings ID", "Gem".

Text: "Autorisations-ID er manuelt indtastet (udfyldes automatisk) ".

Tilknyttede klinikker : Agurkplejen

- Agurkplejen
- Egedal (Specialtandpleje)
- Ny klinik
- Ny klinik
- Privat Klinikken
- Pæreplejen

A red dashed arrow points to the CPR field.